

Der Freistaat Bayern beschäftigt mehr als 300.000 Bedienstete in unterschiedlichsten Bereichen des öffentlichen Lebens. Viele Bedienstete wohnen außerhalb eines Verdichtungsraumes und nehmen längere Fahrstrecken zwischen Wohnung und Dienststelle auf sich.

Der Freistaat Bayern richtet zur Entlastung der Bediensteten fünf Behördensatelliten insbesondere im Umfeld des Verdichtungsraumes München ein. In diesen werden den Bediensteten tageweise professionell und funktional eingerichtete Arbeitsplätze außerhalb der Verdichtungsräume München, Nürnberg und Regensburg ressortübergreifend zur Verfügung gestellt.

Zur Verstärkung unseres Teams der standortübergreifenden IT-Support-Stelle für die Behördensatelliten (organisatorisch angeschlossen an das Amt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung Augsburg) suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) mit einem Bachelor- oder vergleichbaren Ausbildungsabschluss in der Fachrichtung

**Angewandte Informatik, Medieninformatik, Medienwissenschaften, Elektrotechnik, Nachrichtentechnik, oder in einem vergleichbaren Bereich (Bachelor of Science, Bachelor of Engineering) in Entgeltgruppe 10 TV-L.**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Administration und Support für das Raummanagement- und Schließsystem für die Behördensatelliten in Abstimmung mit den zuständigen Organisationseinheiten am Staatsministerium der Finanzen und für Heimat (StMFH), dem Landesamt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung (LDBV) sowie den gebäudeverwaltenden Dienststellen,
- IT-technische Unterstützung an den Standorten der Behördensatelliten
- Organisation des ausfallsicheren Betriebs der Standorte,
- Erarbeitung und Durchführung von Test- und Freigabeverfahren für das Raummanagement- und Schließsystem,
- Abstimmung von Entwicklungsleistungen mit dem externen Auftragnehmer,
- Mitwirkung in fachlichen Projektgruppen,
- Aufbau und Pflege eines Systems zur Bearbeitung und Dokumentation des Supports,
- Entwicklung und Pflege von statischen und dynamischen Web-Seiten zur Unterstützung der Administration,
- Unterstützung der obersten Dienstbehörde beim Aufbau weiterer Standorte der Behördensatelliten.

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes Studium an einer Hochschule oder Berufsakademie (Diplom- oder Bachelor-Studiengang) oder an der Universität (Bachelor-Studiengang) in den Studienrichtungen **angewandte Informatik, Medieninformatik, Medienwissenschaft, Elektrotechnik, Nachrichtentechnik** oder eine inhaltlich vergleichbare Ausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung,

- Sie arbeiten gerne mit Menschen zusammen und verfügen über eine gute Team- und Organisationsfähigkeit,
- Sie bringen Flexibilität, Innovationsfähigkeit, Kreativität und Eigeninitiative in die tägliche Arbeit mit ein,
- Sie sind bereit Verantwortung und bayernweite Dienstreisen zu übernehmen,
- Sie verfügen über Grundkenntnisse behördlicher Soft- und Hardwarearchitekturen sowie Verwaltungsstrukturen und Verwaltungsabläufe oder sind bereit, sich darin einzuarbeiten,
- Sie verfügen über Erfahrungen oder die Bereitschaft zur Einarbeitung in den Bereichen HTML, CSS, JavaScript, PHP, PostgreSQL, Content-Management-Systemen und Netzwerkkomponenten,
- Sie verfügen über gute Deutschkenntnisse (in Wort und Schrift) sowie über gute sprachliche Ausdrucks- und Kommunikationsfähigkeit und sind redegewandt.

#### **Wir bieten Ihnen:**

- eine zunächst auf zwei Jahre befristete Stelle – anschließend besteht die Möglichkeit zur Entfristung,
- eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) bei Vorliegen der persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen in der Entgeltgruppe E 10 TV-L,
- 30 Tage Urlaub pro vollem Kalenderjahr,
- eine jährliche Sonderzahlung,
- eine Betriebliche Altersvorsorge über die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL),
- vollen Lohnfortzahlungsanspruch bei Arbeitsunfähigkeit bis zu sechs Wochen,
- eine Vergütung der Aufwendungen bei Dienstreisen nach dem Bayerischen Reisekostengesetz (BayRK),
- einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in Augsburg,
- ein abwechslungsreiches, zukunftsorientiertes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet sowie individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeit- und Gleitzeitregelungen als familienfreundliche Rahmenbedingungen
- ein innovatives Arbeitsumfeld in einem freundlichen und motivierten Team von ca. 15 Personen,

Die ausgeschriebene Stelle ist nur bedingt teilzeitfähig. Generell besteht nach Einarbeitung die Möglichkeit zur Tele-/Wohnraumarbeit in einem zu vereinbarenden Umfang.

Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind erwünscht.

#### **Zusätzliche Informationen:**

Ansprechpartner:

Fachlich: Herr Schäffler (E-Mail: [Andreas.Schaeffler@adbv-a.bayern.de](mailto:Andreas.Schaeffler@adbv-a.bayern.de), Tel.: +49-821-242290-582)

Personalstelle: Frau Löbe (E-Mail: [Stefanie.Loebe@ldbv.bayern.de](mailto:Stefanie.Loebe@ldbv.bayern.de), Tel.: +49-89-2129-1446)

**Bewerbungsadresse:**

Wenn Sie an dieser reizvollen Aufgabe interessiert sind, freuen wir uns darauf, Sie kennen zu lernen. Bitte bewerben Sie sich über unsere E-Mail-Adresse [personal-abt5@ldbv.bayern.de](mailto:personal-abt5@ldbv.bayern.de) bis **spätestens 22.09.2020**.