

Das **IT-Dienstleistungszentrum (IT-DLZ) des Freistaats Bayern** im Landesamt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung ist der zentrale IT-Dienstleister für die öffentliche Verwaltung in Bayern. Unser Leistungsspektrum umfasst vor allem die Weiterentwicklung von Informations- und Kommunikationsstrukturen (z.B. Behördennetz, Firewall und Sicherheitsdienste), Serverhosting, Hosting von Fachanwendungen, Konzeption, Entwicklung und Betreuung IT-gestützter Fachverfahren sowie Beratung von Behörden. Der Dienstort ist die St.-Martin-Straße 47 in 81541 München.

Das IT-DLZ betreibt für den Freistaat Bayern eine zentrale Exchange-Infrastruktur mit bald mehr als 100.000 Postfächern. Zur Verstärkung unseres Teams in München suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Mitarbeiter (w/m/d) als

IT Systemadministrator (w/m/d) Messaging Plattformen (Exchange)

Ihre Aufgaben:

- Planung, Implementierung und Betrieb von Messaging Plattformen (MS Exchange, MS Skype for Business Server, Fax/SMS/SMTP - CTI, Instant Messaging)
- Ansprechpartner für Auftraggeber, Softwarehersteller und interne Servicegruppen
- Betreuung und Organisation des laufenden Betriebs (Second-Level Support, Monitoring)
- PowerShell-Scripting sowie C#-Programmierung zur Automatisierung
- Betreuung MS Identity Manager
- Technische Beratung von Kunden bei der Datenmigration ins Rechenzentrum
- Veranstaltung von Präsentationen und Schulungen
- Beschreibung und Optimierung von Betriebsabläufen

Unser Angebot:

- Ein **unbefristeter Arbeitsvertrag**
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) **bis Entgeltgruppe E10** (bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen)
- Für Bachelor-Absolventen besteht die Möglichkeit der Übernahme in ein Beamtenverhältnis der 3. Qualifikationsebene, je nach persönlicher Eignung, Leistung und Befähigung (frühestens nach sechs Monaten)
- Betriebliche Altersversorgung über die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- Ein abwechslungsreiches, zukunftsorientiertes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Eine sehr flexible Arbeitszeit, gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch Gleitzeit und Home Office
- 30 Tage Urlaub pro vollem Kalenderjahr sowie 24.12 und 31.12 zusätzlich frei, Mehrarbeit kann durch Freizeit ausgeglichen werden
- Ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz in München und gute Fortbildungsmöglichkeiten
- Vergünstigtes MVV- oder DB-Jobticket
- Gemeinsame Aktivitäten wie Sommer- und Winterbetriebsausflüge oder Winterspiele
- Gesundheitsmanagement (Bei Teilnahme an den Gesundheitskursen erhalten Sie wöchentlich eine Dienstbefreiung von 30 Minuten.)
- Möglichkeit der Beantragung einer Staatsbedienstetenwohnung

Ihr Profil:

- **Abgeschlossenes Studium** z. B. in den Studienrichtungen Informatik, Verwaltungsinformatik, Wirtschaftsinformatik oder eine inhaltlich vergleichbare Ausbildung mit mehrjähriger, einschlägiger Berufserfahrung z. B. als Fachinformatiker (w/m/d)
- grundlegende Kenntnisse von vielseitigen IT-Technologien (MS Exchange, MS Skype for Business Server, Cluster-Systeme, Netzwerktechnik)
- Kenntnisse über Scripting, idealerweise in PowerShell und/oder C#
- Teamfähigkeit, Flexibilität und kundenorientiertes Denken
- sehr gute Deutschkenntnisse sowie grundlegende Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Die Tätigkeit ist in einem sicherheitsempfindlichen Bereich angesiedelt. Daher ist Voraussetzung für die Einstellung, dass der Bewerber/die Bewerberin seine/ihre grundsätzliche Bereitschaft zu einer einfachen Sicherheitsüberprüfung (Ü1) nach dem Bayerischen Sicherheitsprüfungsgesetz erklärt.

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig. Die Bewerbung von Frauen wird begrüßt (Art. 7 Abs. 3 BayGIG). Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Darüber hinaus begrüßen wir Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion oder Weltanschauung.

Wenn Sie interessiert sind, freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!

Bewerben Sie sich bitte aus Datenschutzgründen ausschließlich online über unser E-Recruiting-Portal bei interamt.de unter der ID631420 bis spätestens 01.02.2021. Bewerbungen werden regelmäßig gelesen und geprüft.

Bitte erst registrieren und dann direkt online bewerben!

Auskünfte zu fachlichen Fragen erhalten Sie von:

Andreas Czifra, Leiter Team IT 341, Tel. 089/2119-2552

Susanne Fall, stellv. Leiterin Team IT 341, Tel. 089/2119-2744