



Das **IT-Dienstleistungszentrum (IT-DLZ) des Freistaates Bayern** im Landesamt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung ist der zentrale IT-Dienstleister für die öffentliche Verwaltung in Bayern. Mit unserem Rechenzentrum halten wir die IT des Freistaats am Laufen und bringen sie weiter voran. Wenn Sie kurze Entscheidungswege und kollegiale Arbeit im Team zu schätzen wissen, gleichzeitig aber die Stabilität und Sicherheit einer Behörde bevorzugen, dann sind Sie bei uns richtig. Kommen Sie zu uns und arbeiten mit uns gemeinsam an spannenden Aufgaben. Der Arbeitsort ist in der St.-Martin-Straße 47 in 81541 München.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n

## Verwaltungsexperte (w/m/d) für Organisationsfragen

### Informationen zur Einstellung

<b>Einstellung:</b>	Nächstmöglich	<b>Bewerbungsfrist:</b>	06.09.2021
<b>Arbeitsort:</b>	München	<b>Vertragslaufzeit:</b>	Unbefristet
<b>Eingruppierung:</b>	Bis E11	<b>Besoldung:</b>	Bis A11

### Ihre Aufgaben

- Organisations- und Koordinierungsaufgaben im IT-DLZ
- Raumplanung
- Organisation des Arbeitsschutzes für die Standorte des IT-DLZ im Auftrag der Leitung des IT-DLZ, insbesondere Unterstützung der Leitung bei der Ausführungs- und Überwachungspflicht nach den arbeitsschutzrechtlichen Vorschriften
- Unterstützung der Standorte des IT-DLZ außerhalb Münchens bei der Organisation des inneren Betriebs
- Stellenbewirtschaftung

### Unser Angebot

- Beamtenverhältnis bzw. ein **unbefristeter** Arbeitsvertrag, sicherer Arbeitsplatz
- Besoldung **bis Besoldungsgruppe A11** BayBesG für Beamte/innen (w/m/d) bzw. Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) **bis Entgeltgruppe 11** (bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen)
- **Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf** durch flexible Arbeitszeit, Gleitzeit, Familientage und Home Office, Mehrarbeit kann durch Freizeit ausgeglichen werden
- 30 Tage Urlaub pro vollem Kalenderjahr, **der 24.12. und der 31.12. sind grundsätzlich frei**
- **Zusätzliche Betriebsrente** durch die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- Vergünstigtes MVV- oder DB-Jobticket
- Ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz in hellen, großzügigen Büroräumen
- Umfassende Einarbeitung und breitgefächerte Fortbildungsmöglichkeiten
- Gemeinsame Aktivitäten wie Sommer- und Winterbetriebsausflüge

- 
- Gesundheitsmanagement mit vielen Angeboten (Bei Teilnahme an den Gesundheitskursen wöchentliche Dienstbefreiung von 30 Minuten)
  - Es besteht die Möglichkeit der Beantragung einer Staatsbedienstetenwohnung

### Ihr Profil

---

- **Sie sind Beamtin/Beamter (w/m/d) der 3. Qualifikationsebene oder Beschäftigte/r (w/m/d)**
- **Um die Entgeltgruppe 11 zu erhalten, benötigen Sie ein erfolgreich abgeschlossenes Studium** als Bachelor of Laws (LL.B.)/ Diplom-Jurist/in (w/m/d), Diplom-Verwaltungs- oder Finanzwirt/in (w/m/d) oder im Studiengang Verwaltungsinformatik sowie mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im genannten Bereich oder
- Eine erfolgreich abgeschlossene vergleichbare rechtliche **Ausbildung oder eine Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r (w/m/d) mit Beschäftigtenlehrgang II sowie** mehrjähriger **einschlägiger Berufserfahrung auf Fachhochschulniveau**
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in deutscher Sprache (ggf. Nachweis mittels Sprachzertifikat C1)
- Bereitschaft, sich in neue Technologien und Aufgabenbereiche einzuarbeiten
- Hohe Motivation, selbständige Arbeitsweise und Fähigkeit zum eigenverantwortlichen Handeln
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke, Verhandlungsgeschick sowie überdurchschnittliches Engagement ergänzt durch ein hohes Qualitätsbewusstsein
- Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Freude an neuen organisatorischen, rechtlichen und technischen Aufgaben
- Engagement und Eigeninitiative sowie Organisations-, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Wünschenswert sind Erfahrungen in den Bereichen Organisation sowie rechtliche Kenntnisse im Bereich des Arbeitsschutzes

### Hinweise zur Einstellung/Bewerbung

---

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig. Die Bewerbung von Frauen wird begrüßt (Art. 7 Abs. 3 BayGIG). Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Grundsätzlich begrüßen wir Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter oder Religion. Wichtig dabei ist nur Ihr Bekenntnis zur freiheitlichen demokratischen Grundordnung und Ihre Verfassungstreue.

Wenn Sie interessiert sind, freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

**Bewerben Sie sich bitte aus Datenschutzgründen ausschließlich online über unser E-Recruiting-Portal bei [interamt.de](https://www.interamt.de) unter der ID 702812 bis spätestens 06.09.2021. Bewerbungen werden bis dahin regelmäßig gesichtet.**

**Sie können sich zuerst bei Interamt [registrieren](#) oder hier [direkt online bewerben!](#)**

**Auskünfte zu fachlichen Fragen erhalten Sie von:**

Regina Liegl, Leiterin Referat IT 11, Tel. 089/2119- 2726