



Das **IT-Dienstleistungszentrum (IT-DLZ) des Freistaates Bayern** im Landesamt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung ist der zentrale IT-Dienstleister für die öffentliche Verwaltung in Bayern. Mit unserem Rechenzentrum halten wir die IT des Freistaats am Laufen und bringen sie weiter voran. Wenn Sie kurze Entscheidungswege und kollegiale Arbeit im Team zu schätzen wissen, gleichzeitig aber die Stabilität und Sicherheit einer Behörde bevorzugen, dann sind Sie bei uns richtig. Kommen Sie zu uns und arbeiten mit uns gemeinsam an spannenden Aufgaben. Der Arbeitsort ist in der St.-Martin-Straße 47 in 81541 München.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n

Administrator (w/m/d) für den Betrieb von Anwendungen und Cloud Diensten

Informationen zur Einstellung

Einstellung:	Nächstmöglich	Bewerbungsfrist:	30.01.2023
Arbeitsort:	München	Vertragslaufzeit:	Unbefristet
Eingruppierung:	Bis E10		

Ihre Aufgaben

Im Bereich Clouddienste

- unterstützen Sie uns bei der Konzeption, Planung, Aufbau und Verwaltung von Azure Diensten (z.B. Office365, Store for Business, Hello for Business, Microsoft Teams)
- wirken Sie bei der Weiterentwicklung der bestehenden Anwendung zur Verwaltung von Azure Lizenzen mit
- wirken Sie bei zukunftsweisenden Projekten mit IT-DLZ und weiteren Behörden im Azure-Umfeld mit
- bauen Sie Know-How auf und geben dieses im IT-DLZ und an unsere Kunden weiter

Unser Angebot

- Ein **unbefristeter** Arbeitsvertrag, krisensicherer Arbeitsplatz
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) **bis Entgeltgruppe 10** (bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen)
- 30 Tage Urlaub pro vollem Kalenderjahr, darüber hinaus sind **der 24.12. und der 31.12. zusätzlich frei**
- **Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf** durch flexible Arbeitszeit, Gleitzeit, Familientage und **bis zu 80% Home-Office**; Mehrarbeit kann durch Freizeit ausgeglichen werden
- **Zusätzliche Betriebsrente** durch die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- Vergünstigtes MVV- oder DB-Jobticket, Ballungsraumzulage (Großraum München)
- Ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz in hellen, großzügigen Büroräumen
- Umfassende Einarbeitung und breitgefächerte Fortbildungsmöglichkeiten
- Gemeinsame Aktivitäten wie Sommer- und Winterbetriebsausflüge
- Aktives Gesundheitsmanagement

-
- Es besteht die Möglichkeit der Beantragung einer Staatsbedienstetenwohnung

Ihr Profil

- **Erfolgreich abgeschlossenes Studium** (Dipl. FH oder Bachelor) im Studienfach Informatik oder eines vergleichbaren Studiengangs (z.B. Wirtschaftsinformatik, Verwaltungsinformatik) **oder**
- Erfolgreich **abgeschlossene IT-Berufsausbildung** z. B. als Fachinformatiker (w/m/d) in Kombination mit umfangreichen Fortbildungen in zwei weiteren IT-Fachgebieten und jeweils mehrjährigen Berufserfahrungen (z. B. in Programmierung, Betriebssystemadministration und Netzwerkadministration)
- Sie verfügen über ein breit gefächertes IT-Basiswissen
- Sie haben ein grundlegendes Verständnis der in einem Rechenzentrum vorhandenen Betriebs- und Supportprozesse
- Idealerweise haben Sie bereits Erfahrungen mit dem technischen Betrieb von Anwendungen und/oder mit Cloud Diensten (z.B. Microsoft Azure) gesammelt
- Sie treten sicher auf und verfügen über diplomatisches Geschick
- Sie sind kommunikationsstark und arbeiten gerne mit anderen Menschen zusammen
- Sie sind engagiert und arbeiten selbständig und eigenverantwortlich
- Sie können sich in Deutsch sehr gut mündlich und schriftlich artikulieren

Bachelor-Absolventen im Bereich Informatik sind bei uns sehr willkommen!

Hinweise zur Einstellung/Bewerbung

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig. Die Bewerbung von Frauen wird begrüßt (Art. 7 Abs. 3 BayGIG). Auf Antrag beteiligen wir gerne unsere Gleichstellungsbeauftragte an den Vorstellungsgesprächen (§ 18 BayGIG). Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Grundsätzlich begrüßen wir Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter oder Religion. Wichtig dabei ist nur Ihr Bekenntnis zur freiheitlichen demokratischen Grundordnung und Ihre Verfassungstreue.

Wenn Sie interessiert sind, freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

Bewerben Sie sich bitte aus Datenschutzgründen ausschließlich online über unser E-Recruiting-Portal bei [interamt.de](https://www.interamt.de) unter der ID 901100 bis spätestens 30.01.2023. Bewerbungen werden bis dahin regelmäßig gesichtet.

Sie können sich zuerst bei Interamt [registrieren](#) oder hier [direkt online bewerben!](#)

Auskünfte zu fachlichen Fragen erhalten Sie von:

Christian Ruppert, Leiter Team IT 231, Tel. 089/2119-2471

Stefanie Wisneth, Referentin Cloud-Dienste IT 23, Tel. 0152/09784026