



Das **IT-Dienstleistungszentrum (IT-DLZ) des Freistaates Bayern** im Landesamt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung ist der zentrale IT-Dienstleister für die öffentliche Verwaltung in Bayern. Mit unserem Rechenzentrum halten wir die IT des Freistaats am Laufen und bringen sie weiter voran. Wenn Sie kurze Entscheidungswege und kollegiale Arbeit im Team zu schätzen wissen, gleichzeitig die Stabilität und Sicherheit einer Behörde bevorzugen, dann sind Sie bei uns richtig. Kommen Sie zu uns und arbeiten mit uns gemeinsam an spannenden Aufgaben. Der Arbeitsort ist in der St.-Martin-Straße 47 in 81541 München.

Zur Verstärkung unseres Referats IT-Beschaffung suchen wir eine/n
Referentin/Referenten:

Jurist (m/w/d) Vertrags-, Vergabe- und Lizenzwesen

Informationen zur Einstellung

Einstellung:	Nächstmöglich	Bewerbungsfrist:	14.06.2021
Arbeitsort:	München	Vertragslaufzeit:	Unbefristet
Eingruppierung:	Bis E13	Besoldung:	Bis A13

Ihre Aufgaben

- Prüfung und Koordination bei IT-Beschaffungsvorhaben
- Juristische Prüfung, Gestaltung und Verhandlung unterschiedlicher Verträge und Vertragsarten, insbes. von Rahmenvereinbarungen, EVB-IT Verträgen und AVV
- Prüfung und Gestaltung von Vergabeunterlagen
- Vergaberechtliche Beratung der Fachbereiche bei der Vorbereitung und Durchführung von Beschaffungsvorgängen im Liefer- und Dienstleistungsbereich
- Analyse und Bearbeitung juristischer Fragestellungen aus den Bereichen Vertragsrecht, behördliches Datenschutzrecht mit Schwerpunkt Auftragsverarbeitung, Vergaberecht, Urheberrecht/Software-Einsatz, AÜG
- Mitwirkung im Vertrags- und Lizenz-Management
- Unterstützung der Referatsleitung und Koordination der referatsinternen Zusammenarbeit
- Mitarbeit an Projekten des Referats

Unser Angebot

- Ein **unbefristeter** Arbeitsvertrag, sicherer Arbeitsplatz
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) **bis Entgeltgruppe 13** (bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen) bzw. Besoldung **bis Besoldungsgruppe A13** BayBesG für Beamte/innen (w/m/d)
- Flexible Arbeitszeit, **gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf** durch Gleitzeit und Home Office
- 30 Tage Urlaub pro vollem Kalenderjahr, **der 24.12. und der 31.12. sind grundsätzlich frei**, Mehrarbeit kann durch Freizeit ausgeglichen werden
- **Zusätzliche Betriebsrente** durch die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)

-
- Vergünstigtes MVV- oder DB-Jobticket
 - Gemeinsame Aktivitäten wie Sommer- und Winterbetriebsausflüge
 - Gesundheitsmanagement mit vielen Angeboten (Bei Teilnahme an den Gesundheitskursen wöchentliche Dienstbefreiung von 30 Minuten)
 - Es besteht die Möglichkeit der Beantragung einer Staatsbedienstetenwohnung

Ihr Profil

- Erstes und Zweites juristisches Staatsexamen (mindestens 7,00 Punkte im Zweiten juristischen Staatsexamen)
Hinweis: Bei Absolventen, die die Zweite juristische Staatsprüfung in einem anderen Bundesland absolviert haben, findet eine Notenumrechnung statt.
- Einschlägige Fachkenntnisse in den Bereichen Vertragsrecht, behördliches Datenschutzrecht mit Schwerpunkt Auftragsverarbeitung, Vergaberecht mit Schwerpunkt auf die Vergabe öffentlicher Liefer- und Dienstleistungsaufträge, Urheberrecht/Software-Einsatz, AÜG
- Bereitschaft, sich in neue Aufgaben, Rechtsthemen und Softwaretools einzuarbeiten
- Interesse, sich auf den IT-Bereich zu spezialisieren
- Interesse an der Kombination aus Querschnittsaufgaben und juristischer Spezialisierung
- Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität
- Eine lösungsorientierte und strukturierte Arbeitsweise, Organisationsgeschick sowie die Fähigkeit zu zuverlässigem, eigenverantwortlichen Handeln wie auch zur kooperativen und ergebnisorientierten Teamarbeit
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit

Wünschenswert

- Erste Berufspraxis in den genannten Rechtsbereichen – idealerweise beim Freistaat Bayern (Kenntnisse einschlägiger Verwaltungsvorschriften und Richtlinien)
- Erfahrungen in den Bereichen IT-Beschaffung, Vertrags- und Lizenzmanagement
- Grundkenntnisse bzw. Verständnis bzgl. gängiger Rechenzentrumstechnologien (z.B. Server, SAN, Virtualisierung, o.ä.)

Hinweise zur Einstellung/Bewerbung

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig. Die Bewerbung von Frauen wird begrüßt (Art. 7 Abs. 3 BayGIG). Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Grundsätzlich begrüßen wir Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter oder Religion. Wichtig dabei ist nur Ihr Bekenntnis zur freiheitlichen demokratischen Grundordnung und Ihre Verfassungstreue.

Wenn Sie interessiert sind, freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

Bewerben Sie sich bitte aus Datenschutzgründen ausschließlich online über unser E-Recruiting-Portal bei [interamt.de](https://www.interamt.de) unter der ID 680701 bis spätestens 14.06.2021. Bewerbungen werden bis dahin regelmäßig gesichtet.

Bitte erst bei Interamt [registrieren](#) und dann [direkt online bewerben!](#)

Auskünfte zu fachlichen Fragen erhalten Sie von:

Michael Blank, Referatsleiter IT 14, Tel. 089 2119-2569

Thomas Koziolk, Teamleiter IT 141, Tel. 089 2119-2629